ATELIERS POUR ÉTUDIANTS DU SUPÉRIEUR[1]

Stéphanie Péters

Chaque atelier prévoit des présentations d'outils et des mises en pratique sur base des cours des étudiants

1. REBONDIR APRÈS UNE SESSION – 2h
• Objectiver ses difficultés et ses ressources • Faire les bons choix • Définir un projet réaliste
2. ORGANISER SON QUADRI, GÉRER SON TEMPS – 2h
• Identifier les attentes des enseignants • Organiser son étude jusqu'au blocus • Planifier ses plages d'étude en harmonie avec ses autres activités
3. RENTABILISER SA PRÉSENCE AU COURS – 2h
• Identifier les stratégies de prises de notes en fonction des cours • S'entrainer à une prise de notes efficace • Travailler ses supports
4. OUTILLER SON ÉTUDE – 2h30
• Travailler ses cours en vue d'une compréhension optimale • Synthétiser ses cours en vue d'une mémorisation efficace • S'entraîner (pour les activités pratiques)
5. PRÉPARER SON BLOCUS – 2h
• Dresser l'état des lieux du travail à réaliser • Organiser son blocus • Planifier ses plages d'étude … sans s'épuiser • S'approprier les stratégies de gestion de l'examen

Renseignements et inscriptions :

Stéphanie Péters
0471/13 76 10
info@stephanie-peters.be

www.stephanie-peters.be

[1] Dates et lieu à convenir avec les étudiants – max. 4 étudiants/atelier